



ПРЕДСТАВИТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ ТИМСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

от 18.07.2018 года № 35
307060, Курская область, пос. Тим

Об утверждении Порядка
проведения конкурса по отбору
кандидатур на должность Главы
Тимского района Курской области

В соответствии с Федеральным [законом](#) от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", [Законом](#) Курской области от 19 ноября 2014 года N 72-ЗКО "О порядке избрания, месте в системе органов местного самоуправления и сроках полномочий глав муниципальных образований", [Уставом](#) муниципального района «Тимский район» Курской области Представительное Собрание Тимского района Курской области

РЕШИЛО:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#) проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Тимского района Курской области.
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в районной газете «Слово хлебороба».

Председатель Представительного Собрания

Тимского района Курской области

Е.В. Белых

Глава Тимского района Курской области

А.И. Булгаков

УТВЕРЖДЕН
решением Представительного Собрания
Тимского района Курской области
от 18.07.2018 года № 35

**ПОРЯДОК
ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА ПО ОТБОРУ КАНДИДАТУР НА ДОЛЖНОСТЬ
ГЛАВЫ ТИМСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Общие положения

1.1. Конкурс по отбору кандидатур на должность Главы Тимского района Курской области является в соответствии со статьей 36 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" обязательным этапом для избрания Представительным Собранием Тимского района Курской области Главы Тимского района Курской области.

1.2. Организация и проведение конкурса осуществляются конкурсной комиссией, формируемой в соответствии с пунктом 2.1. статьи 36 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и настоящим Порядком.

1.3. Решение о проведении конкурса подлежит официальному опубликованию не позднее чем через 7 (семь) дней со дня принятия решения о проведении конкурса и не позднее чем за 20 (двадцать) дней до даты проведения конкурса.

1.4. Решение о проведении конкурса принимается Представительным Собранием Тимского района Курской области:

1) не позднее чем за 20 (двадцать) дней до истечения предусмотренного Уставом муниципального района «Тимский район» Курской области количества лет в качестве срока полномочий Главы Тимского района Курской области со дня его вступления в должность;

2) в случаях досрочного прекращения полномочий Главы Тимского района Курской области - в течение 30 (тридцати) дней со дня прекращения полномочий Главы Тимского района Курской области;

3) признания ранее проведенного конкурса несостоявшимся - не позднее 10 (десяти) дней со дня такого признания;

4) в случае неизбрания Представительным Собранием Тимского района Курской области одной из представленных по результатам конкурса кандидатур Главой Тимского района Курской области - не позднее 10 (десяти) дней со дня принятия такого решения;

5) в случае, если полномочия Главы Тимского района Курской области прекращены досрочно на основании решения Представительного Собрания Тимского района Курской области об удалении его в отставку и он обжалует в судебном порядке указанное решение, - не ранее дня вступления решения суда в законную силу;

6) в случае, если прошедшие конкурсный отбор кандидаты или один из кандидатов подал(и) письменное заявление о самоотводе до процедуры голосования депутатами Представительного Собрания Тимского района Курской области по вопросу избрания на

должность Главы Тимского района Курской области, не позднее 10 (десяти) дней со дня принятия решения о том, что конкурс не состоялся.

1.5. Решение о проведении конкурса должно содержать:

1) дату, время и место проведения конкурса;

2) дату начала и дату окончания приема документов от кандидатур, выдвигаемых в соответствии с настоящим Порядком, с указанием времени работы комиссии с тем, что срок приема предложений должен составлять 20 (двадцать) календарных дней со дня, следующего за днем официального опубликования решения о проведении конкурса;

3) адрес места нахождения конкурсной комиссии, контактные телефоны.

2. Формирование и организация деятельности конкурсной комиссии

2.1. Конкурсная комиссия формируется в срок не позднее чем через 7 (семь) дней со дня принятия Представительным Собранием Тимского района Курской области решения о проведении конкурса.

2.2. Общее число членов конкурсной комиссии составляет 10 (десять) человек. Половина членов конкурсной комиссии (5) назначается Представительным Собранием Тимского района Курской области, а другая половина (5) - Губернатором Курской области в семидневный срок со дня принятия Представительным Собранием Тимского района Курской области решения о проведении конкурса.

В состав конкурсной комиссии, назначаемой Представительным Собранием Тимского района Курской области, могут входить депутаты Представительного Собрания Тимского района Курской области, но не более 1/5 от общего количества назначаемых Представительным Собранием Тимского района Курской области членов конкурсной комиссии, муниципальные служащие органов местного самоуправления Тимского района Курской области, представители научных и образовательных учреждений, других организаций и предприятий различных форм собственности, независимые эксперты - специалисты по вопросам, связанным с организацией и осуществлением местного самоуправления (далее - независимые эксперты), представители общественности.

В состав конкурсной комиссии, назначаемой Губернатором Курской области, могут входить государственные гражданские служащие государственных органов Курской области, представители научных и образовательных учреждений, других организаций и предприятий различных форм собственности, независимые эксперты - специалисты по вопросам, связанным с организацией и осуществлением местного самоуправления, депутаты Курской областной Думы, представители общественности.

Состав конкурсной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликтов интересов, которые могли бы повлиять на принимаемые конкурсной комиссией решения (не могут осуществлять полномочия членов конкурсной комиссии лица, подавшие заявление об участии в конкурсе по отбору кандидатур на должность Главы Тимского района Курской области, лица, находящиеся в отношениях близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей), в непосредственной служебной подчиненности (на период проведения конкурса по отбору кандидатур на

должность Главы Тимского района Курской области с претендентами, участвующими в конкурсе на замещение должности Главы Тимского района Курской области).

2.3. Представительное Собрание Тимского района Курской области одновременно с принятием решения о проведении конкурса направляет Губернатору Курской области обращение, содержащее в себе уведомление о назначении половины членов конкурсной комиссии, с указанием их персональных данных (Ф.И.О, образование, место работы, занимаемая должность (социальный статус), адрес места жительства) и просьбу о назначении им другой половины членов конкурсной комиссии с указанием их вышеуказанных персональных данных.

К уведомлению прилагается решение Представительного Собрания Тимского района Курской области о проведении конкурса.

2.4. Конкурсная комиссия считается сформированной и правомочной приступить к работе с момента назначения Губернатором Курской области и Представительным Собранием Тимского района Курской области всех ее членов.

Члены конкурсной комиссии осуществляют свою работу на непостоянной безвозмездной основе.

Члену конкурсной комиссии может производиться дополнительная оплата труда (вознаграждение) за работу в конкурсной комиссии по подготовке и проведению конкурса. Размеры и порядок выплаты компенсации и дополнительной оплаты труда (вознаграждения) устанавливаются Представительным Собранием Тимского района Курской области за счет и в пределах бюджетных средств, выделенных на ее содержание.

На свое первое заседание конкурсная комиссия собирается на следующий день после назначения всех ее членов.

На первом заседании конкурсной комиссии большинством голосов от установленного числа членов комиссии при открытом голосовании избираются председатель, заместитель председателя и секретарь комиссии.

В случае равного распределения голосов при избрании председателя комиссии полномочия такового осуществляет старший по возрасту из назначенных в ее состав членов комиссии.

Из числа членов конкурсной комиссии может быть сформирована рабочая группа для проверки документов, представленных кандидатами, на предмет их соответствия условиям конкурса.

По решению конкурсной комиссии данные обязанности могут быть возложены на председателя и секретаря комиссии.

Из числа членов комиссии для подсчета суммарного количества баллов, набранных кандидатами в результате конкурса, формируется счетная комиссия.

По решению конкурсной комиссии к работе конкурсной комиссии для экспертной оценки материалов, представляемых кандидатами, могут привлекаться в качестве независимых экспертов специалисты в сфере муниципального управления, экономики, представители научных и образовательных организаций, иные лица, обладающие специальными знаниями, без включения их в состав конкурсной комиссии.

Заседания конкурсной комиссии созываются ее председателем по мере необходимости, а также по требованию не менее одной трети от установленного числа членов конкурсной комиссии.

Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от установленного общего числа членов конкурсной комиссии.

Не ранее чем после проведения первого заседания, член конкурсной комиссии:

- может быть выведен из состава конкурсной комиссии в случае систематической (более двух раз подряд) неявки на заседания конкурсной комиссии без уважительной причины, по решению органа, его назначившего, с одновременным назначением нового члена конкурсной комиссии взамен выбывшего;

- может выйти из состава конкурсной комиссии на основании собственного заявления; в случае если после подачи заявления членом конкурсной комиссии о выходе из ее состава конкурсная комиссия остается в неправомочном составе, орган, назначивший выбывшего члена конкурсной комиссии, принимает решение о назначении нового члена конкурсной комиссии взамен выбывшего.

В случае возникновения ситуации, предусмотренной [абзацем 4 пункта 2.2](#) настоящего Порядка (возникновение конфликта интересов), конкурсная комиссия принимает решение об отстранении члена конкурсной комиссии, подпадающего под действие данного пункта, от участия в ее заседаниях.

Отстраненный член конкурсной комиссии подлежит исключению из состава конкурсной комиссии по решению органа, его назначившего, с одновременным назначением нового члена конкурсной комиссии взамен выбывшего.

2.5. Конкурсная комиссия:

- обеспечивает реализацию мероприятий, связанных с подготовкой и проведением конкурса;

- проводит проверку соответствия гражданина требованиям конкурса и отсутствия ограничений, связанных с участием в конкурсе, в том числе проверку наличия всех установленных настоящим Порядком представляемых документов, их полноту и достоверность;

- принимает решения о допуске гражданина к участию в конкурсе либо об отказе ему в участии в конкурсе по результатам рассмотрения и проверки представленных документов;

- осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Порядком.

2.6. Председатель конкурсной комиссии:

- 1) осуществляет общее руководство работой конкурсной комиссии;

- 2) определяет дату, время и повестку заседания конкурсной комиссии;

- 3) распределяет обязанности между членами конкурсной комиссии;

4) подписывает протоколы заседаний конкурсной комиссии и принятые конкурсной комиссией решения;

5) контролирует исполнение решений, принятых конкурсной комиссией;

6) представляет конкурсную комиссию в отношениях с кандидатами, иными гражданами, государственными органами, органами местного самоуправления, организациями, средствами массовой информации и общественными объединениями;

7) представляет на заседании Представительного Собрания Тимского района Курской области по результатам конкурса решение конкурсной комиссии об отборе кандидатур на должность Главы Тимского района Курской области.

2.7. Заместитель председателя конкурсной комиссии исполняет обязанности председателя конкурсной комиссии в случае его отсутствия, а также осуществляет по поручению председателя конкурсной комиссии иные полномочия.

2.8. Секретарь конкурсной комиссии:

1) осуществляет организационное обеспечение деятельности конкурсной комиссии;

2) принимает и регистрирует документы от кандидатов на участие в конкурсе;

3) осуществляет подготовку заседаний конкурсной комиссии, в том числе обеспечивает извещение членов конкурсной комиссии и, при необходимости, иных лиц, привлеченных к участию в работе конкурсной комиссии, о дате, времени и месте заседания конкурсной комиссии не позднее чем за 2 рабочих дня до заседания конкурсной комиссии;

4) ведет и подписывает протоколы заседаний конкурсной комиссии;

5) по запросу кандидатов, а в случаях, установленных законодательством, - иных органов, предоставляет выписки из протоколов заседаний конкурсной комиссии;

6) оформляет принятые конкурсной комиссией решения;

7) решает иные организационные вопросы, связанные с подготовкой и проведением заседаний конкурсной комиссии.

2.9. Деятельность конкурсной комиссии осуществляется на коллегиальной основе.

Организационной формой деятельности конкурсной комиссии являются заседания.

Заседания конкурсной комиссии могут быть открытыми или закрытыми. Решение о проведении закрытого заседания принимается конкурсной комиссией по предложению любого из ее членов простым большинством голосов от установленного общего числа членов конкурсной комиссии.

На заседании конкурсной комиссии секретарем ведется протокол, в котором отражается информация о ходе заседания и принятых конкурсной комиссией решениях. Протокол подписывается председателем и секретарем конкурсной комиссии.

Ведение видео- и аудиозаписи на заседании конкурсной комиссии разрешается по решению конкурсной комиссии, принимаемому простым большинством голосов от числа членов конкурсной комиссии, присутствующих на заседании.

2.10. Решения конкурсной комиссии принимаются в отсутствие кандидатов открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов конкурсной комиссии. При равенстве голосов членов конкурсной комиссии решающим является голос председателя конкурсной комиссии, а в его отсутствие - голос заместителя председателя конкурсной комиссии.

Член конкурсной комиссии, не согласный с ее решением, вправе изложить свое особое мнение в письменном виде. Особое мнение члена конкурсной комиссии приобщается к протоколу заседания конкурсной комиссии.

2.11. Материально-техническое и организационное обеспечение деятельности конкурсной комиссии осуществляется Администрацией Тимского района Курской области.

2.12. Конкурсная комиссия осуществляет свои полномочия со дня ее формирования в правомочном составе до дня вступления в силу решения Представительного Собрания Тимского района Курской области об избрании Главы Тимского района Курской области или до принятия конкурсной комиссией решения о признании конкурса несостоявшимся.

3. Требования к гражданам для участия в конкурсе

3.1. Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации, достигшие возраста 21 года, владеющие государственным языком Российской Федерации, обладающие пассивным избирательным правом, имеющие высшее образование и стаж работы на выборных должностях органов местного самоуправления не менее 4 (четырёх) лет, или высшее образование и стаж работы на руководящих должностях не менее 5 (пяти) лет, не имеющие судимости.

Не допускаются к участию в конкурсе граждане, лишённые пассивного избирательного права в соответствии с положениями [статьи 4](#) Федерального закона от 12.06.2002 N 67-ФЗ "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации".

3.2. Граждане могут быть выдвинуты на должность Главы Тимского района Курской области:

- а) общественными объединениями;
- б) собраниями граждан;
- в) путем самовыдвижения.

В случаях, когда инициаторами выдвижения гражданина на должность Главы Тимского района Курской области являются субъекты, указанные в [подпунктах "а", "б"](#) настоящего пункта, выдвижение осуществляется соответственно на заседаниях уполномоченных органов общественных объединений, проводимых в соответствии с их уставами (положениями), либо на собраниях граждан. При этом в конкурсную комиссию помимо документов, указанных в [пунктах 3.3 - 3.5 раздела 3](#) настоящего Порядка дополнительно предоставляются:

- решение учредителей (участников) либо уполномоченного органа общественного объединения в случае выдвижения кандидата общественным объединением;

- решение собрания граждан в случае выдвижения кандидата собранием граждан.

3.3. Гражданин, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в конкурсную комиссию следующие документы:

- 1) [заявление](#) установленной формы (приложение N 1 к настоящему Порядку);
- 2) заполненную и подписанную анкету по [форме](#), утвержденной Распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 года N 667-р;
- 3) паспорт гражданина Российской Федерации и его копию;
- 4) две цветные фотографии размером 3 x 4;
- 5) копию трудовой книжки или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы;
- 6) документы, подтверждающие наличие необходимого образования, стаж работы и квалификацию (выписку из трудовой книжки, копии документов об образовании), заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы), и их копии;
- 7) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования и его копию;
- 8) свидетельство о постановке на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации и его копию;
- 9) документы воинского учета - для военнообязанных и их копию;
- 10) документы, подтверждающие выполнение гражданином обязанности по предоставлению Губернатору Курской области сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своей супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с частью 4.2 статьи 12.1 Федерального закона от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции";
- 11) по желанию могут быть представлены отзыв с места работы (службы) и другие сведения;
- 12) письменное [согласие](#) на обработку персональных данных (приложение N 2 к настоящему Порядку);
- 13) заключение медицинского учреждения о наличии (отсутствии) заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу Российской Федерации и муниципальную службу или ее прохождению, по [форме N 001-ГС/у](#), утвержденной приказом Минздравсоцразвития РФ от 14.12.2009 N 984н;
- 14) документы, подтверждающие наличие (отсутствие) судимости;
- 15) документы, подтверждающие принадлежность к политической партии, иному общественному объединению, при их наличии.

3.4. Кроме документов, указанных в [пункте 3.3](#) настоящего Порядка, каждый кандидат в качестве конкурсного задания представляет разработанную им программу социально-экономического развития муниципального района "Тимский район" Курской области на 5 лет (далее - Программа) в печатном исполнении объемом не более 10 листов.

Программа обязательно должна содержать:

1) оценку текущего социально-экономического состояния муниципального района "Тимский район" Курской области;

2) описание основных социально-экономических проблем муниципального района "Тимский район" Курской области;

3) комплекс предлагаемых кандидатом мер, направленных на улучшение социально-экономического положения и решение основных проблем муниципального района "Тимский район" Курской области;

4) предполагаемую структуру Администрации Тимского района Курской области;

5) предполагаемые сроки реализации Программы.

3.5. Дополнительно к вышеперечисленным документам кандидатом в конкурсную комиссию могут быть представлены документы в поддержку избрания его Главой Тимского района Курской области (в том числе от общественных объединений, политических партий, собраний граждан), заверенные в установленном действующим законодательством порядке, документы о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени (звания), о награждении наградами и присвоении почетных званий, о замещаемых общественных должностях, иные документы, характеризующие его профессиональную подготовку.

3.6. Документы для участия в конкурсе представляются кандидатами в конкурсную комиссию лично в сроки и время, указанные в решении о проведении конкурса, опубликованном в соответствии с [пунктом 1.3 раздела 1](#) настоящего Порядка. Документы, поступившие после истечения срока, указанного в решении о проведении конкурса, конкурсной комиссией не принимаются.

4. Порядок признания гражданина участником конкурса

4.1. Представленные в конкурсную комиссию документы регистрируются секретарем конкурсной комиссии в соответствующем журнале регистрации с указанием даты его подачи и присвоением порядкового регистрационного номера.

Подлинники документов, если нет оснований предполагать их подложность, возвращаются гражданину в день предъявления, а их копии заверяются секретарем и формируются в дело.

Гражданину выдается [подтверждение](#) о приеме документов с указанием перечня документов и даты приема, подписанное секретарем конкурсной комиссии (или, в случае его отсутствия по уважительной причине, - заместителем председателя конкурсной комиссии) (приложение № 3 к настоящему Порядку).

4.2. Заседание конкурсной комиссии о допуске гражданина к участию в конкурсе или об отказе гражданину в участии в конкурсе проводится в срок не позднее 3 рабочих дней после истечения срока подачи документов.

4.3. Конкурсной комиссией принимается решение об отказе гражданину в участии в конкурсе в случаях:

несоответствия гражданина установленным настоящим Порядком требованиям;

предоставления гражданином документов, указанных в пунктах 3.2. – 3.5 настоящего Порядка, не в полном объеме и (или) с нарушением правил их оформления;

получения сведений о признании гражданина ограниченно дееспособным или недееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

получения сведений о том, что гражданин, подавший документы для участия в конкурсе, на день подачи документов имеет в соответствии с Федеральным [законом](#) от 12.06.2002 N 67-ФЗ "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации" ограничения пассивного избирательного права для избрания выборным должностным лицом местного самоуправления.

4.4. Решения конкурсной комиссии о допуске граждан к участию в конкурсе принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов комиссии. При равенстве голосов голос председателя конкурсной комиссии является решающим.

Член конкурсной комиссии, присутствующий на заседании конкурсной комиссии, не согласный с ее решением, вправе изложить свое особое мнение в письменном виде. Особое мнение члена конкурсной комиссии приобщается к протоколу заседания конкурсной комиссии.

4.5. Отказ в допуске к участию в конкурсе оформляется мотивированным решением конкурсной комиссии, принимаемым простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов конкурсной комиссии.

Решение конкурсной комиссии доводится до сведения гражданина путем письменного извещения не позднее двух календарных дней со дня принятия решения.

5. Порядок проведения конкурса

5.1. Условия конкурса, сведения о дате, времени, месте его проведения публикуются в газете "Слово хлебороба" и размещаются на официальном сайте муниципального района "Тимский район" Курской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" не позднее, чем за 20 дней до дня проведения конкурса.

5.2. Конкурс проводится при условии допуска конкурсной комиссией к участию не менее двух участников конкурса (далее по тексту - участник).

Участник обязан лично присутствовать при проведении конкурса, в случае неявки участника он утрачивает право на дальнейшее участие в конкурсе.

5.3. Проведение конкурса включает в себя:

сообщение на заседании конкурсной комиссии ее председателя о представленных в конкурсную комиссию документах по каждому участнику конкурса;

доклад участника (до 15 минут) с кратким изложением Программы;

собеседование членов конкурсной комиссии с участником после его выступления, в ходе которого члены конкурсной комиссии вправе задать вопросы об опыте предыдущей работы или службы участника и об основных достижениях участника на предыдущих местах работы или службы, о знании [Конституции](#) Российской Федерации, федеральных законов, законов Курской области, [Устава](#) муниципального района «Тимский район» Курской области, а также иных нормативных правовых актов в части, касающейся исполнения должностных обязанностей иным обстоятельствам, по которым можно судить о деловых, профессиональных качествах;

подведение итогов конкурса.

5.4. Члены конкурсной комиссии производят оценку участников по балльной системе на основании представленных ими документов, доклада с изложением Программы и собеседования с каждым из них.

По окончании собеседования каждый из членов конкурсной комиссии оценивает участников по балльной системе путем проставления оценки (от 0 до 10 баллов) в отношении каждого из участников в бюллетене (приложение N 4 к настоящему Порядку), руководствуясь собственным правосознанием, исходя из личных знаний и опыта.

Данная процедура проходит в отсутствие участников.

5.5. Счетной комиссией осуществляется подсчет общей суммы баллов, набранных каждым участником.

Результаты подсчета оформляются протоколом заседания счетной комиссии.

Протокол заседания счетной комиссии утверждается решением конкурсной комиссии.

5.6. По результатам подсчета баллов, набранных каждым участником, конкурсной комиссией принимается решение о представлении в Представительное Собрание Тимского района Курской области двух кандидатов (далее по тексту - кандидат), набравших наибольшее количество баллов. Решение конкурсной комиссии подписывается председателем, секретарем и членами конкурсной комиссии, присутствующими на итоговом заседании комиссии.

5.7. Решение конкурсной комиссии направляется в Представительное Собрание Тимского района Курской области не позднее 2 рабочих дней со дня его принятия.

5.8. Вместе с решением конкурсная комиссия представляет в Представительное Собрание Тимского района Курской области справки на кандидатов, прошедших конкурсный отбор, содержащие краткую характеристику кандидатов, и подготовленные ими Программы.

5.9. Каждому кандидату конкурсная комиссия сообщает о его результатах в письменной форме в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения по итогам конкурса.

5.10. Конкурсная комиссия принимает решение о признании конкурса несостоявшимся в случае:

если по окончании срока подачи документов на участие в конкурсе поданы документы только от одного гражданина или ни одним из таковых;

неявки всех участников на конкурс или явки только одного участника;

если к участию в конкурсе допущено менее двух участников.

При признании конкурса несостоявшимся конкурсная комиссия письменно информирует об этом Представительное Собрание Тимского района Курской области в срок не позднее 2 календарных дней.

5.11. В случае признания конкурса несостоявшимся Представительное Собрание Тимского района Курской области принимает решение о проведении повторного конкурса. При проведении повторного конкурса допускается выдвижение участников конкурса, которые выдвигались ранее.

5.12. Председатель Представительного Собрания Тимского района Курской области извещает прошедших отбор конкурсной комиссией кандидатов не позднее, чем за 3 календарных дня до даты, на которую назначено заседание Представительное Собрание Тимского района Курской области, о дате, времени и месте заседания.

6. Порядок избрания Главы Тимского района Курской области Представительным Собранием Тимского района Курской области из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией

6.1. Представительное Собрание Тимского района Курской области проводит внеочередное заседание для принятия решения об избрании Главы Тимского района Курской области из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией, не позднее чем через 3 календарных дня со дня поступления в Представительное Собрание Тимского района Курской области решения конкурсной комиссии по итогам конкурса.

6.2. На заседании с докладом о принятом конкурсной комиссией решении и информацией о кандидатах выступает председатель конкурсной комиссии.

Заседание проводится с участием кандидатов, отобранных конкурсной комиссией. Депутаты Представительного Собрания Тимского района Курской области вправе задавать кандидатам вопросы в связи с материалами, представленными конкурсной комиссией.

6.3. Голосование по вопросу избрания Главы Тимского района Курской области правомочно, если на заседании Представительного Собрания Тимского района Курской области присутствует не менее 2/3 от установленной численности депутатов Представительного Собрания Тимского района Курской области.

6.4. По вопросу избрания на должность Главы Тимского района Курской области проводится тайное голосование путем заполнения бюллетеня, текст которого утверждается Представительным Собранием Тимского района Курской области.

6.5. Для подготовки проведения тайного голосования и подсчета голосов, отданных депутатами Представительного Собрания Тимского района Курской области за

кандидатов на должность Главы Тимского района Курской области, создается счетная комиссия в количестве не менее трех депутатов, которая избирает из своего состава председателя и секретаря.

В состав счетной комиссии не могут входить депутаты, являющиеся кандидатами на должность Главы Тимского района Курской области.

6.6. Фамилии с именем и отчеством кандидатов, предложенных на должность Главы Тимского района Курской области, вносятся в бюллетени для голосования в алфавитном порядке.

6.7. Бюллетени для голосования изготавливаются Представительным Собранием Тимского района Курской области в количестве, равном количеству депутатов Представительного Собрания Тимского района Курской области. Каждому депутату Представительного Собрания Тимского района Курской области члены счетной комиссии выдают бюллетень, внизу которого председатель счетной комиссии ставит печать Представительного Собрания Тимского района Курской области и свою подпись.

6.8. Заполняя бюллетень, депутат Представительного Собрания Тимского района Курской области вправе отдать свой голос только за одного кандидата на должность Главы Тимского района Курской области, поставив любую отметку в пустой графе напротив фамилии кандидата, за которого он голосует.

6.9. По окончании подачи голосов председатель счетной комиссии объявляет голосование законченным и в присутствии депутатов Представительного Собрания Тимского района Курской области подсчитывает и погашает неиспользованные бюллетени. Счетная комиссия в присутствии депутатов Представительного Собрания Тимского района Курской области вскрывает ящик для голосования и проверяет действительность бюллетеней. Бюллетени неустановленной формы, или содержащие в графах более одной отметки, или из которых невозможно установить волеизъявление голосовавшего, признаются счетной комиссией недействительными. Затем устанавливается общее количество находящихся в ящике для голосования действительных бюллетеней и подсчитывается число голосов, полученных каждым кандидатом на должность Главы Тимского района Курской области.

6.10. Счетная комиссия на основании подсчета голосов составляет протокол об итогах голосования, в который вносятся следующие данные: наименование должности, на которую проводится избрание; дата, время, место голосования; фамилии, имена, отчества кандидатов на должность Главы Тимского района Курской области, внесенных в бюллетени; число изготовленных бюллетеней; число выданных бюллетеней; число погашенных бюллетеней. Бюллетени после голосования помещаются в конверт, который заклеивается, опечатывается, скрепляется подписью председателя счетной комиссии и приобщается к протоколу заседания Представительного Собрания Тимского района Курской области. К этому же протоколу приобщаются протоколы счетной комиссии.

6.11. Избранным на должность Главы Тимского района Курской области считается кандидат, за которого проголосовало более половины от установленной численности депутатов Представительного Собрания Тимского района Курской области.

6.12. В случае, если по результатам голосования кандидаты набрали равное количество голосов, то на этом же заседании Представительного Собрания Тимского района Курской области проводится повторное голосование. Решение об избрании

считается принятым, если при повторном голосовании кандидат набрал достаточное для принятия решения число голосов.

Если по итогам повторного голосования кандидаты набрали равное количество голосов, избранным считается тот кандидат, чьи документы были поданы первыми.

6.13. Представительное Собрание Тимского района Курской области на основании протокола об итогах голосования, составленного счетной комиссией, принимает решение об избрании на должность Главы Тимского района Курской области кандидата, получившего необходимое количество голосов.

6.14. Решение о проведении повторного конкурса принимается Представительным Собранием Тимского района Курской области в сроки, установленные [пунктом 1.4](#) настоящего Порядка.

6.15. Избрание Главы Тимского района Курской области оформляется решением Представительного Собрания Тимского района Курской области, которое в течение 5 календарных дней со дня принятия направляется Губернатору Курской области. Указанное решение вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию в порядке, установленном [Уставом](#) Тимского района Курской области, в течение 10 календарных дней.

6.16. Кандидат, избранный Главой Тимского района Курской области, обязан в срок не позднее 10 календарных дней представить в Представительное Собрание Тимского района Курской области копию приказа (иного документа) об освобождении его от обязанностей, несовместимых со статусом Главы Тимского района Курской области, либо копию документа, удостоверяющего подачу в установленный срок заявления об освобождении от указанных обязанностей.

Если указанное требование не будет выполнено, Представительное Собрание Тимского района Курской области отменяет свое решение об избрании на должность Главы Тимского района Курской области и назначает дату проведения повторного конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Тимского района Курской области в сроки, установленные [пунктом 1.4](#) настоящего Порядка.

7. Заключительные положения

7.1. Документы участников конкурса хранятся в Администрации Тимского района Курской области в течение 5 (пяти) лет, после чего передаются на постоянное хранение в архивный отдел Администрации Тимского района Курской области.

7.2. Документы кандидатов на должность Главы Тимского района Курской области, не допущенных к участию в конкурсе, и кандидатов, участвовавших в конкурсе, могут быть им возвращены по письменному заявлению после истечения 5 (пяти) лет со дня завершения конкурса.

7.3. Кандидат вправе обжаловать решение конкурсной комиссии в соответствии с действующим законодательством.

7.4. По вопросам, не урегулированным настоящим Порядком, конкурсная комиссия руководствуется действующим законодательством.

Приложение N 1
к Порядку проведения конкурса
по отбору кандидатур на должность
Главы Тимского района
Курской области

В конкурсную комиссию по проведению
конкурса по отбору кандидатур на
должность Главы Тимского района
Курской области

(фамилия, имя, отчество кандидата)
_____,
проживающего(ей) по адресу: _____

(почтовый индекс, полный адрес)

Заявление

Прошу Вас принять мои документы для участия в конкурсе по отбору кандидатур на должность Главы Тимского района Курской области.

С порядком и условиями проведения конкурса, а также с ограничениями, связанными с избранием на выборную должность Главы Тимского района Курской области, ознакомлен.

Мною подтверждается, что сведения, содержащиеся в представленных документах, достоверны. Не возражаю о проведении проверки сведений, представленных мною в конкурсную комиссию.

В случае моего избрания Главой Тимского района Курской области обязуюсь прекратить деятельность, несовместимую со статусом Главы Тимского района Курской области.

Приложение: документы на _____ листах.
(количество)

(дата)

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных

_____/_____/_____
(дата) (подпись) / (Ф.И.О.)

Приложение N 3
к Порядку проведения конкурса
по отбору кандидатур на должность
Главы Тимского района
Курской области

ПОДТВЕРЖДЕНИЕ
о приеме документов на участие в конкурсе по отбору кандидатур
на должность Главы Тимского района Курской области

" ____ " _____ 20 ____ г.
_____ час _____ мин.

Настоящее подтверждение выдано _____

(Ф.И.О.)

в том, что конкурсной комиссией приняты документы о его участии в конкурсе по отбору кандидатур на должность Главы Тимского района Курской области.

№ п/п	Наименование документа	Кол-во листов
1	Заявление о предоставлении документов на участие в конкурсе	
2	Заполненная и подписанная анкета	
3	Две цветные фотографии размером 3 x 4	
4	Копия паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина	
5	Копии документов, подтверждающих указанные в заявлении сведения о профессиональном образовании	
6	Копия трудовой книжки или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы	
7	Копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования	
8	Копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации	
9	Копия документа воинского учета - для военнообязанных	
10	Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей за год, предшествующий году участия в конкурсе, об имуществе и обязательствах имущественного характера	
11	Документ, подтверждающий принадлежность к политической	

	партии, иному общественному объединению	
12	Заключение медицинского учреждения о наличии (отсутствии) заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу Российской Федерации и муниципальную службу или ее прохождению	
13	Согласие на обработку персональных данных	
14	Программа социально-экономического развития муниципального района "Тимского район" Курской области на 5 лет	
15	Документы, подтверждающие наличие (отсутствие) судимости	
16	Иные документы	
ИТОГО		

Принял:
Член конкурсной комиссии

(подпись, Ф.И.О.)

Сдал:
Кандидат

(подпись, Ф.И.О.)

Приложение N 4
к Порядку проведения конкурса
по отбору кандидатур на должность
Главы Тимского района
Курской области

БЮЛЛЕТЕНЬ

N п/п	Ф.И.О. кандидата	Количество баллов			
		Программа социально-экономического развития Тимского района Курской области на 5 лет			Собеседование
		Оценка возможности реализации на практике (от 0 до 10 баллов)	Оценка логичности построения и доступности для понимания населением (от 0 до 10 баллов)	Оценка соответствия действующему законодательству (от 0 до 10 баллов)	Уровень компетентности и профессионализм а (от 0 до 10 баллов)

Член комиссии

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)